

BANDO DI PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI TECNICI PER PROGETTAZIONE E DIREZIONE DEI LAVORI "POR FESR 2014-2020. INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PRESSO LA SEDE DELL'A.S.P. "CASA PER ANZIANI" DI CIVIDALE DEL FRIULI.

Procedura aperta per servizi superiori ad euro 100.000 (art. 157, comma 3 3 60 del D.Lg. 50/2016) CUP: E76G17000260005

CIG: 7314227310

Codice AUSA: 0000201130

PARTE PRIMA - DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA

CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

La procedura è bandita in esecuzione della determinazione a contrarre del Direttore generale n° 424 del 13.12.2017. L'Azienda pubblica di servizi alla persona "Casa per Anziani" agisce in quanto stazione appaltante iscritta all'anagrafe di cui all'articolo 33-ter del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, come previsto dall'art. 216 comma 10 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n° 50 e tiene conto delle direttive vincolanti per le stazioni appaltanti, emanate dalla regione FVG il 07/08/2015 prot. 0022278/P integrate e modificate il 25/05/2016 prot. 0016394/P in seguito all'entrata in vigore del già citato D.Lgs. 50/2016.

Il presente disciplinare si riferisce alla gara per l'appalto relativo all'affidamento della redazione della progettazione di fattibilità tecnico economica, definitiva ed esecutiva, direzione dei lavori, contabilità e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione per i lavori di efficientamento energetico di cui al POR FESR 2014-2020, indetto dall'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa per Anziani" di Cividale del Friuli, da affidarsi mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli articoli 60 e 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

Il Responsabile Unico del procedimento per le fasi di progettazione, affidamento e esecuzione, ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. 50/2016 è il dott. Denis Caporale Direttore generale, email: direzione@aspcividale.it tel. 0432 731048

L'A.S.P. "Casa per Anziani" mette a disposizione, sul proprio sito internet www.aspcividale.it (sezione Bandi di gara e concorsi), l'accesso libero ed incondizionato a tutti i documenti di gara.

L'Azienda non è tenuta conseguentemente a prendere in considerazione, ai sensi dell'articolo 74, comma 1, del D.Lgs., le richieste di invio dei documenti di gara.

Eventuali note di chiarimento e delucidazioni o eventuali modifiche dei termini di convocazione della Commissione di gara saranno comunicate attraverso la pubblicazione sul sito internet dell'Azienda.

1) OGGETTO DEL CONTRATTO

La prestazione ha per oggetto lo svolgimento dei seguenti servizi di natura professionale:

a) **Progettazione definitiva ed esecutiva, relazione energetica** (di cui alla Parte II, Titolo II, Capo I, Sezione IV, del D.P.R. n. 207/2010) comprensivo delle **pratiche presso gli enti competenti**;

b) **Direzione dei lavori** ai sensi art. 101 D.Lgs. n. 50/2016, assistenza giornaliera in cantiere, misura e contabilità e redazione del C.R.E. dei lavori ai sensi della Parte II, Titolo IX del D.P.R. n. 207/2010;

c) **coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione** ai sensi degli art. 91 e 92 del D.Lgs. n. 81/2008;

L'espletamento dell'incarico dovrà essere eseguito svolgendo tutti gli adempimenti attribuiti agli specifici ruoli funzionali dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di lavori pubblici e di sicurezza nei cantieri, nonché nel rispetto del codice civile e della deontologia professionale.

2) DESCRIZIONE DEL SERVIZIO E PRESTAZIONI RICHIESTE

L'importo complessivo stimato cui si riferiscono i servizi di progettazione definitiva ed esecutiva, di direzione dei lavori, della contabilità e del coordinamento per la sicurezza oggetto di gara ammonta a € **904.267,50** esclusa IVA e somme a disposizione. Gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso ammontano € **30.767,50** esclusa IVA.

Agli effetti dell'applicazione del Decreto del Ministero della Giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'articolo 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016", i lavori sono così ripartiti:

a) Categoria prevalente:

ID Opere	Tipologia cat.	Categoria	Categorie DPR 207/10	Importo dei lavori
E.08	DM 17/06/16 (ex Ic L. 143/49)	Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti.	OG1	€ 700.125,00

b) Categorie secondarie:

ID Opere	Tipologia cat.	Categoria	Categorie DPR 207/10	Importo dei lavori
IA.02	DM 17/06/2016 (ex IIIb L. 143/49)	(Impianti RISCALDAMENTO)	OS28	€ 3.587,50
IA.03	DM 17/06/2016 (ex IIIc L. 143/49)	(Impianti ELETTRICI in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rilevazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente – singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice)	OS30	€ 200.555,00

I lavori denominati "POR FESR 2014-2020. INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PRESSO LA SEDE DELL'A.S.P.CASA PER ANZIANI si possono desumere dallo Studio di fattibilità approvato con deliberazione del CDA n 35 del 29/11/2017 allegato al presente disciplinare di gara.

Gli obiettivi da raggiungere con gli interventi di efficientamento energetico sono i seguenti e si possono così sintetizzare:

Indicatori di risultato	Valore attuale	Valore atteso
Emissioni complessive di CO2 (unità di misura tCO2)	1032,8	866,3
Consumi di energia totale (unità di misura KWh)	3.411.656,00	2.869.088,00
Consumo di energia elettrica per M2 (unità di misura KWhe/m2)	67,10	56

Indicatori di realizzazione	Valore attuale	Valore atteso
Consumo annuale energia primaria	3.411.656,00	2.869.088,00
Consumi energia primaria per m2 (unità di misura KWh su m2)	332	281,91
Superficie oggetto dell'intervento (unità di misura m2)		9.400,00
Potenza installata (unità di misura KW)		895,00
Numero di edifici con classificazione energetica migliorata		1

3) CORRISPETTIVO A BASE D'ASTA E TERMINE DI COMPLETAMENTO DEL SERVIZIO

A) Importo a base d'asta

In relazione all'importo dei lavori, il corrispettivo dei lavori di progettazione definitiva ed esecutiva, di direzione dei lavori, della contabilità e del coordinamento per la sicurezza oggetto di gara, al lordo del ribasso di gara ed escluso qualsiasi onere fiscale e previdenziale (se dovuto) è pari a **€ 187.308,56**, come meglio specificato nel sotto riportato schema ricavato dal calcolo delle Competenze Professionali ex DM 17.06.2016 allegato allo Studio di Fattibilità:

RIEPILOGO		
FASI PRESTAZIONALI	Corrispettivi CP+S	Di cui costo del personale
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA	€. 62.611,77	€. 32.367,48
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA	€. 39.314,71	€. 19.961,61
c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI	€. 82.551,13	€. 43.833,61
d.I) VERIFICHE E COLLAUDI	€. 2.830,95	€. 1.519,34
AMMONTARE COMPLESSIVO DEL CORRISPETTIVO €	€.187.308,56	€. 97.682,04

Il corrispettivo comprende, oltre alle prestazioni professionali "normali", le prestazioni accessorie quali: redazione certificazione di classe energetica dell'edificio oggetto dell'intervento.

Sono inoltre comprese tutte le incombenze relative a tutte le indagini e ricerche necessarie all'attività di progettazione, inclusi i lavori di rilievo puntuali degli impianti soggetti ad interventi.

B) Durata del servizio

Il tempo previsto per l'esecuzione del servizio è così suddiviso:

Fase A) PROGETTAZIONE DEFINITIVA (D1+D2) 20 + 25 giorni (45 gg totali)

tempi decorrenti rispettivamente dal giorno successivo al contratto e dalla ricezione della comunicazione scritta della Stazione Appaltante.

Fase B) PROGETTAZIONE ESECUTIVA (E) 35 giorni

tempi decorrenti dalla ricezione della comunicazione scritta della Stazione Appaltante

Fase C) DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE, CONTABILITA'

tempi da definire successivamente con il R.U.P. in funzione dell'esito della gara per l'esecuzione dei lavori, che sarà indetta presumibilmente entro il secondo semestre 2018.

4) OPERATORI ECONOMICI E REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento ai sensi dell'**art. 46, comma 1**, lett. a), b), c), d), e) ed f), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dei soggetti in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 me 83, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 (salvo quanto previsto in relazione all'incarico di Coordinamento per la sicurezza ex art. 92 del D.Lgs n. 81/2008).

Le società di ingegneria e le società di professionisti dovranno possedere i requisiti di cui agli artt. 254 e 255 del D.P.R. 207/2010.

4.1 Raggruppamento temporaneo o consorzi

In caso di Raggruppamento temporaneo o consorzi si applicano, oltre alle norme generali, quelle di cui all'articolo 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e agli articoli 254-256 del D.P.R. 207/2010.

Nel dettaglio, relativamente all'articolo 48, si applicano le seguenti disposizioni:

- 1.** per raggruppamento di tipo verticale si intende un raggruppamento di operatori economici in cui il mandatario esegue le prestazioni di servizi o di fornitura indicati come principali anche in termini economici, i mandanti quelle indicate come secondarie;
- 2.** per raggruppamento orizzontale si intende il raggruppamento in cui gli operatori economici eseguono il medesimo tipo di prestazione;
- 3.** nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- 4.** l'offerta degli operatori economici raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante e dei fornitori. Per gli assuntori di lavori scorporabili la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario;
- 5.** è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- 6.** è vietata l'associazione in partecipazione;
- 7.** salvo quanto disposto ai punti 12, 13, e 14, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta;
- 8.** ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario;
- 9.** il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca, giusta causa, non ha effetto nei confronti della stazione appaltante. In caso di inadempimento dell'impresa mandataria, è ammessa, con il consenso delle parti, la revoca del mandato collettivo speciale di cui al comma 8, al fine di consentire alla stazione appaltante il pagamento diretto nei confronti delle altre imprese del raggruppamento;
- 10.** al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti della stazione appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo o atto equivalente, fino all'estinzione di ogni rapporto. La stazione appaltante, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai mandanti;
- 11.** il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione degli operatori economici riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia e i fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali;
- 12.** salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione del mandatario, ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo, nonché nei casi previsti dalla normativa antimafia, la stazione appaltante può proseguire il rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dal D.Lgs. 50/2016, purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati ai servizi ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni la stazione appaltante può recedere dal contratto;
- 13.** salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione di uno dei mandanti ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo, nonché nei casi previsti dalla normativa antimafia, il mandatario, ove non indichi altro operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai servizi ancora da eseguire;
- 14.** è ammesso il recesso di uno o più operatori economici raggruppati esclusivamente per esigenze organizzative del raggruppamento e sempre che gli operatori rimanenti abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai servizi ancora da eseguire. In ogni caso la modifica soggettiva non è ammessa se finalizzata a eludere la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara;

15. l'inosservanza dei divieti di cui ai punti commi 5 e 6 comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto

16. I raggruppamenti temporanei devono prevedere ai sensi degli artt. 24 comma 5, 95 comma 13 e 154 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 4 comma 1 del Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti 2/12/2016 n. 263 la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista.

4.2 Avvalimento

L'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 4, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016, con esclusione, in ogni caso, dei requisiti di cui all'articolo 80, nonché dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 84 del citato D.Lgs. 50/2016, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega, alla domanda di partecipazione:

1. una dichiarazione redatta secondo il facsimile di cui all'Allegato 5, regolarmente sottoscritta dal legale rappresentante, attestante:
 - la volontà di avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
 - il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto dell'avvalimento;
 - l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente;
2. originale o copia autenticata del contratto con la quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del contraente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto.

4.3 Subappalto

Non è ammesso il subappalto.

I subappalti non sono ammessi in applicazione del 2° periodo del punto 8 dell'Art. 38 del D. Lgs. 50/16; potranno però essere subappaltate le sole attività ivi indicate, restando impregiudicate le responsabilità esclusiva del Progettista.

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità; è fatto salvo quanto previsto nell'Art. 106 del D. Lgs. 50/16 in merito alle modifiche allo stesso.

5) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti di cui al punto 4) devono essere in possesso, a pena di esclusione dalla procedura di gara, di tutti i seguenti requisiti e capacità:

Requisiti di ordine generale

I partecipanti alle procedure di affidamento non devono essere in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016.

Requisiti di idoneità professionale

Gli operatori economici devono essere in possesso ai sensi del comma 3 dell'articolo 83, del D.Lgs. 50/2016:

- iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali, per attività inerenti l'oggetto dell'appalto;
- per i cittadini di altro Stato membro non residente in Italia, prova di iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs. 50/2016, mediante dichiarazione giurata, o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese di residenza.

L'operatore economico deve disporre e indicare, nell'ambito dei soggetti (persone fisiche) facenti parte della struttura di progettazione, di professionisti in possesso dei seguenti requisiti professionali e abilitativi corredando le indicazioni con gli estremi di iscrizione ai relativi Ordini, Albi, o altri elenchi ufficiali imposti o necessari in base alle norme giuridiche sulle professioni tecniche:

- a. un ingegnere o un architetto in qualità di responsabile della commessa e di coordinatore dell'attività di progettazione integrale e coordinata;
- b. un architetto;
- c. un ingegnere ovvero un perito elettrotecnico
- d. un soggetto abilitato al coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione e la salute nei cantieri ai sensi del D.Lgs. 81/2008;

È ammessa la coincidenza nello stesso soggetto (persona fisica) delle seguenti figure professionali tra quelle previste:

- a. l'architetto di cui alla lettera a con l'architetto di cui alla lettera b;
- b. l'ingegnere di cui alla lettera a con l'ingegnere di cui alla lettera c;
- c. il soggetto abilitato al coordinamento della sicurezza di cui alla lettera d con uno qualsiasi dei soggetti di cui alle lettere a), b) e c), purché in possesso dei requisiti previsti dal decreto legislativo 81/2008 e non coincidente con quello indicato come Direttore dei Lavori.

Requisiti di capacità economica e finanziaria

I soggetti partecipanti devono possedere (e dimostrare) i seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria, ai sensi dell'art. 83, commi 4 e 5 e All. XVII, parte I del D.Lgs. n. 50/2016:

a) fatturato globale per servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del D.Lgs. 50/2016, espletati nei **migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio** antecedente la pubblicazione del bando (2012-2016), per un importo pari al **doppio dell'importo a base di gara ovvero € 374.000,00**. Viene richiesto un fatturato minimo in quanto si ritiene che tale informazione rappresenti con maggiore precisione la capacità economica dell'operatore e garantisca la regolarità dello svolgimento del servizio e la realizzazione dell'opera, nel solo interesse di una corretta gestione delle risorse pubbliche e dei cittadini.

b) un'adeguata copertura assicurativa per i rischi professionali per **almeno € 1.000.000,00.-**

Ai sensi dell'articolo 46, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, le società costituite dopo l'entrata in vigore del Codice dei contratti, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dal presente bando di gara anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di

persone o di società cooperativa e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti dalla società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali.

In applicazione del principio comunitario che vieta la discriminazione degli operatori economici sulla base della loro forma giuridica, la disposizione è applicabile anche ai soci professionisti operativi delle società di capitali e non può essere applicata ai soci non professionisti delle società di persone, ammessi dal D.M. n. 34 del 2013.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

I concorrenti devono possedere (e dimostrare) i seguenti requisiti di capacità tecnica e professionale, ai sensi dell'articolo 83, comma 6 e All. XVII, parte II del D.Lgs. 50/2016:

a) espletamento negli **ultimi dieci anni** antecedenti la pubblicazione del bando, di servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un **importo globale per ogni classe e categoria** pari a **2 volte** l'importo stimato dei **lavori** cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie, come da tabella sottostante:

a.1) Categoria prevalente

ID Opere	Tipologia cat.	Categoria	Categorie DPR 207/10	Importo dei lavori Importo requisito
E.08	D.M. 17/06/16 ex lc L 143/49	Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti.	OG1	700.125,00 1.400.200,00

a) Categorie secondarie:

ID Opere	Tipologia cat.	Categoria	Categorie DPR 207/10	Importo dei lavori Importo requisito
IA.03	D.M. 17/06/16 ex IIIc 143/49	(Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rilevazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente – singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice)	OS30	200.555,00 401.100,00

b) avvenuto svolgimento negli **ultimi dieci anni** di **due servizi** di ingegneria e di architettura ("servizi di punta"), di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, **per un importo totale** non inferiore ad un valore pari a **0,80 volte** l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori **analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche** a quelli oggetto dell'affidamento, come da tabella sottostante:

b.1) Categoria principale:

ID Opere D.M. 17/06/16	Categoria	Importo di progetto (euro)	Importo requisito (euro)
E.08	Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti.	700.125,00	560.100,00

b.2) Categorie secondarie:

ID Opere D.M. 17/06/16	Categoria	Importo di progetto (euro)	Importo requisito (euro)
------------------------------	-----------	----------------------------------	-----------------------------

IA.03	(Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rilevazione incendi,, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente – singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice)	200.555,00	160.400,00
--------------	---	------------	-------------------

c) per il soggetto che viene indicato come **Direttore dei Lavori**: espletamento di **due servizi di direzione lavori** nella **categoria E.08** svolti nei dieci anni anteriori alla data di pubblicazione del bando, di importo pari ad almeno **0,6 volte** pari a **€ 542.500,00**;

d) per il soggetto che viene indicato **coordinatore della sicurezza**: espletamento nei dieci anni anteriori alla data di pubblicazione del bando di **servizi** di coordinamento di sicurezza in fase di progettazione e/o esecuzione ex D. Lgs. n. 81/08 per un importo globale di lavori non inferiore a **€ 1.808.500,00** di cui **due** di importo non inferiore ad **€ 723.400,00**;

e) disponibilità di personale tecnico qualificato almeno doppio rispetto a quello necessario per l'espletamento del servizio oggetto della gara in appalto, quantificato in almeno due unità continuative (pertanto il **numero minimo richiesto** di personale qualificato è di **quattro**);

Ai fini della dimostrazione dei requisiti, tra i servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura e gli altri servizi tecnici, sono compresi anche gli studi di fattibilità effettuati, anche per opere pubbliche da realizzarsi tramite finanza di progetto, e ogni altro servizio propedeutico alla progettazione effettuato nei confronti di committenti pubblici o privati.

Ai fini del raggiungimento della somma minima fissata in relazione ai requisiti per la partecipazione alla presente gara, di cui alla lettera c), deve trattarsi di servizi i cui contratti siano in capo al soggetto giuridico concorrente, e non ad esempio ad eventuali singoli soci per le attività da questi svolte come liberi professionisti, fatto salvo che tale limitazione nei requisiti non vale per le società per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione.

Nel caso in cui gli incarichi siano stati realizzati in raggruppamento temporaneo, o con la compartecipazione di altri professionisti, dovrà essere indicata la quota parte realizzata dal professionista e solo questa potrà essere valutata ai fini dell'ammissione alla presente gara. Per quanto attiene ai concorrenti che hanno costituito o iniziato la propria attività professionale da meno anni, ai fini della verifica del possesso dei requisiti indicati nel bando, il calcolo deve essere effettuato sugli anni di effettiva attività professionale del soggetto.

I servizi valutabili sono quelli iniziati ed ultimati nel decennio antecedente la pubblicazione del bando di gara, ovvero la parte di essi ultimata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente (non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi), ovvero la parte di essi espletata nello stesso periodo per il caso dei servizi ancora in corso alla data di pubblicazione del presente avviso, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Per le opere pubbliche, a comprova dei lavori realizzati, si richiedono i certificati di collaudo o regolare esecuzione. Sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione, rilasciati dai committenti privati o dichiarati dall'operatore economico che fornisce prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima.

I requisiti richiesti dovranno essere dimostrati dai concorrenti mediante i mezzi di prova di cui all'Allegato XVII del D.Lgs. 50/2016. In caso di società di professionisti, società di ingegneria e di consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria di cui all'art. 46, comma 1, lettere b), c) ed f), del Codice si applicano gli artt. 254, 255 e 256 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. I requisiti di cui al paragrafo 7.2, lett. a) e lett. b), possono essere dimostrati per i primi 5 anni dalla costituzione: - dalle società ai sensi dell'art. 46, comma 2, del Codice; - dai consorzi stabili attraverso i requisiti delle società consorziate esecutrici ai sensi dell'art. 47, comma 2, del Codice. In caso di raggruppamenti temporanei di cui all'art. 46, comma 1, lettera e) del Codice i requisiti di ordine generale, di cui all'art. 80 e 83, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, devono essere posseduti da ciascun componente il raggruppamento temporaneo.

6) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Termini e modalità di presentazione dell'offerta

Per partecipare alla procedura aperta i concorrenti dovranno far pervenire, entro e non oltre le **ore 12.00 del 29 gennaio 2018 (termine perentorio)**, al seguente indirizzo: **A.S.P. "Casa per Anziani" , Viale Trieste, 42 33043 Cividale del Friuli (UD)** - con qualsiasi mezzo ritenuto idoneo (a mezzo servizio postale con Raccomandata A.R., mediante agenzia di recapito autorizzata, tramite corriere, oppure direttamente a mano all'Ufficio Protocollo della stazione appaltante che rilascerà ricevuta), un plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno, oltre al nominativo del mittente, l'indirizzo della sede legale, il numero di telefono, la seguente dicitura: **"NON APRIRE - OFFERTA PER L'APPALTO DEI SERVIZI TECNICI PER PROGETTAZIONE E DIREZIONE DEI LAVORI "POR FESR 2014-2020. INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PRESSO LA SEDE DELL'A.S.P. "CASA PER ANZIANI"**

Si precisa che nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamento temporaneo di impresa o di professionisti, consorzio ordinario, aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete. GEIE) vanno riportati su plico i nominativi, gli indirizzi e i codici fiscali dei partecipanti dei soggetti sia se già costituiti che in via di costituzione.

Non saranno ammesse le offerte pervenute oltre il termine perentorio fissato, a nulla valendo la data di spedizione all'Ufficio postale.

La stazione appaltante declina ogni responsabilità relativa ai disguidi di spedizione o trasporto, di qualunque natura o imputabili a cause di forza maggiore che impediscano il recapito o la consegna della documentazione suddetta entro il termine indicato.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per il periodo di 180 giorni decorrenti dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

Tutte le date indicate nel presente disciplinare, fatta eccezione per la data di scadenza della presentazione delle offerte potranno essere variate qualora ritenuto necessario e di un tanto sarà data comunicazione con specifico avviso sul sito istituzionale, che si consiglia pertanto di consultare periodicamente. Si suggerisce di indicare sul plico un indirizzo pec di riferimento cui inviare ai concorrenti eventuali comunicazioni prima dell'apertura delle offerte.

L'Azienda si riserva la facoltà di revocare o annullare la gara, con provvedimento motivato, senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

Ai sensi dell'art. 95, c. 12 del Codice, l'Azienda non procederà all'aggiudicazione, qualora nessuna offerta risulti conveniente – si intende per non conveniente l'offerta superiore agli importi a base di gara – o che non sia idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'Azienda si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di un'unica offerta valida, se – a suo insindacabile giudizio – sia ritenuta congrua e conveniente.

Le modalità di partecipazione alla gara descritte all'interno del presente disciplinare dovranno essere seguite in maniera esatta e completa, pena l'esclusione dalla procedura. Parimenti, la mancanza in capo al soggetto offerente dei requisiti previsti nel presente Disciplinare costituirà motivo di esclusione.

A – VISITA DEI LUOGHI - RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Ai fini della partecipazione alla gara non è obbligatoria la visita dei luoghi.

Potranno essere presentate richieste di sopralluogo e di presa visione di tutta la documentazione tecnica agli atti, previo appuntamento con il responsabile del procedimento o suo delegato, contattando i seguenti recapiti:

dott. tel. 0432 731048 mail direzione@aspcividale.it

Nicolas Grunvald tel. 0432 731048 mail acquisti@aspcividale.it

I sopralluoghi non potranno essere richiesti oltre il 19 gennaio 2018.

Durante il periodo intercorrente tra la pubblicazione del bando e il 19 gennaio 2018, ore 12.00 (termine ultimo per inviare le richieste) sarà attivo un servizio di risposta ad eventuali richieste di informazioni complementari e/o chiarimenti inerenti al presente appalto a cura della Direzione generale.

Per usufruire del servizio, i concorrenti dovranno inviare una mail, esclusivamente in lingua italiana, all'indirizzo protocollo@asp.cividale.it specificando in maniera chiara quali punti del presente Disciplinare d'Appalto sono risultati fonte di dubbio.

La risposta verrà data in forma pubblica e con garanzia di anonimato per l'estensore della richiesta, alla pagina web www.aspcividale.it, amministrazione trasparente, bandi di gara e contratti, avvisi bandi ed inviti

Non verranno fornite pertanto risposte sulla base di richieste verbali o telefoniche.

B - DOCUMENTAZIONE DI GARA

Il plico dovrà contenere al suo interno tre buste chiuse, sigillate e controfirmate con le stesse modalità del plico esterno, recanti le seguenti diciture:

BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

BUSTA 2 – ASPETTI QUALITATIVI DELL'OFFERTA

BUSTA 3 – OFFERTA ECONOMICA

La **BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** deve contenere, **a pena di esclusione**:

1. **Istanza di ammissione e dichiarazione cumulativa**, corredata di una marca da bollo da € 16,00 fatte salve eventuali esenzioni collegate alla natura giuridica del concorrente, compilata sull'apposito modello denominato **SCHEDA A** già predisposto dall'Azienda, resa dal legale rappresentante dell'Impresa (o dal titolare dell'impresa individuale) e **sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000, allegando copia del documento d'identità**. Il concorrente apporrà la propria intestazione sul modello, dichiarando quanto contenuto nello schema, barrando le parti che lo interessano.

La mancata sottoscrizione e/o la non allegazione delle copia del documento d'identità e/o l'inosservanza delle disposizioni del D.P.R. 445/2000 costituiscono motivi di esclusione .

2. Dichiarazione di inesistenza delle cause di esclusione ex articolo 80 del D. Lgs. 50/2016 e del possesso dei requisiti richiesti, compilata sull'apposito modello denominato **SCHEDA A1** già predisposto dall'Azienda, resa dal legale rappresentante dell'Impresa (o dal titolare dell'impresa individuale) e **sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000, allegando copia del documento d'identità**. Il concorrente apporrà la propria intestazione sul modello, dichiarando quanto contenuto nello schema, barrando le parti che lo interessano.

3. **In caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito il concorrente dovrà presentare, debitamente compilato e sottoscritto, il documento denominato SCHEDA A2 o similare, contenente l'impegno a costituire il raggruppamento stesso.**

4. **Documento di gara unico europeo (DGUE)**, compilato sull'apposito modello parzialmente compilato dalla Stazione Appaltante, **sottoscritto** in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000 allegando copia del documento d'identità, qualora il firmatario non abbia già allegato il documento ad altre dichiarazioni presenti nel plico. Il documento dovrà essere compilato in base a quanto descritto nelle linee guida del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti, oltre alle indicazioni fornite in nota all'interno del modello stesso.

Gli offerenti potranno utilizzare il modulo editabile messo a disposizione dall'Azienda tra i documenti di gara, quindi stamparlo e sottoscriverlo, oppure stamparlo e compilarlo manualmente. Il modello allegato al presente Capitolato speciale d'appalto. L'offerente potrà fare ricorso a fogli aggiuntivi qualora le informazioni da riportare sul modello siano più ampie dello spazio editabile: in quel caso avrà cura di riportare sul modello che le informazioni proseguono su un allegato compilato con libertà di forma, precisandone il numero qualora gli allegati fossero più di uno. Eventuali mandanti di RTI, imprese ausiliare o imprese consorziate per le quali un dato consorzio concorre, dovranno anch'essi compilare un proprio DGUE.

5. **"PASSOE"** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità;

6. **Attestazione di visita** Trattandosi di un intervento su una struttura in attività che non potrà essere condizionata, anche dal punto di vista della sicurezza del futuro cantiere, è prevista la visita obbligatoria al sito con presa visione dello stato dei luoghi e della documentazione tecnica in possesso della Stazione Appaltante per i servizi oggetto di gara. La visita deve essere effettuata da un legale rappresentante del concorrente o dal Capogruppo o dal Coordinatore del gruppo di progettazione, o del l'ATP, anche futura, previo appuntamento telefonico (+39 0432 731 048 – 732 039) a partire dal 03.05.2017. In tale occasione sarà anche illustrato l'obiettivo che

l'Amministrazione intende perseguire e sarà consegnata, in formato digitale, la documentazione progettuale posta a base di gara, i disciplinari e capitolati d'oneri che regoleranno i reciproci rapporti e rilasciata l'attestazione di presa visione dell'intervento (portare CD; le chiavette USB sono poco gradite perché spesso infestate da virus).

Copia di tale attestazione di presa visione dello stato di fatto e di visita, rilasciata dalla Stazione Appaltante, dovrà essere inserita nella Busta A – Documentazione.

7. **Impegno del Fidejussore** a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui agli artt. 103 e 105 del D. Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario; la garanzia fideiussoria dovrà essere prestata sulla base dello Schema tipo del D. M. 123/2004, senza alcuna modificazione.

Nel caso di **RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI** costituiti o costituendi, la **documentazione** di cui ai **punti 1 e 2** dovrà essere presentata dal **mandatario** e da **ciascuno dei mandanti**, mentre la restante documentazione sarà presentata dal solo mandatario.

La garanzia in forma di fideiussione di cui al **punto 4** è presentata dall'impresa capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo in nome e per conto di tutti concorrenti, ma nel caso di A.T.I. costituende, nella polizza stessa devono essere chiaramente indicati tutti i soggetti componenti il raggruppamento e dei quali viene garantito l'eventuale adempimento. L'eventuale riduzione dell'importo della cauzione, opera secondo quanto previsto dalla Determinazione A.V.C.P. n. 44 del 27.09.2000.

Ancora per il caso di **offerenti raggruppati** anche in rete di imprese o GEIE, sempre all'interno della **BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE**, dovrà essere inserita, **a pena di esclusione**, anche la seguente:

8. **Dichiarazione**, elaborata sull'apposita SCHEDA A1 già predisposta dall'Azienda da cui risultino sotto forma di elenco **tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento stesso di cui all'art. 34, c. 1, lett. d)** e in cui si indichino **i nominativi della/e impresa/e indicata/e quale/i esecutrice/i** resa dai legali rappresentanti delle imprese costituenti l'RTI e **sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000, allegando copia del documento d'identità**.

Nel caso di **CONSORZI** la **documentazione** di cui ai **punti 1 e 2** dovrà essere presentata da ogni Impresa indicata come esecutrice del servizio, mentre la restante documentazione sarà presentata dal solo consorzio. L'eventuale riduzione dell'importo della cauzione, opera secondo quanto previsto dalla Determinazione A.V.C.P. n. 44 del 27.09.2000.

Inoltre, sempre all'interno della **BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE**, dovrà essere inserita, a pena di esclusione, anche l'accettazione della progettazione precedente di cui alla SCHEDA A3.

Nel caso in cui il concorrente intenda utilizzare l'istituto dell'**avvalimento**, sempre all'interno della **BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE** dovranno essere inserite **a pena di esclusione**, oltre alla documentazione di cui sopra anche le seguenti attestazioni:

9. **Dichiarazione dell'offerente ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016**, elaborata sull'apposito modello denominato **SCHEDA A 4** già predisposto dall'Azienda, attestante **l'avvalimento** dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
10. **Dichiarazione** resa dal rappresentante legale dell'impresa ausiliaria e **sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000, allegando copia del documento d'identità**, elaborata sull'apposito modello denominato **SCHEDA A 4)** già predisposto dall'Azienda;
11. **Contratto in originale o in copia autentica** – redatto con i contenuti di cui all'art. 89 del D.Lgs 50/2016 s.m.i. - in virtù del quale l'ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti, a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e ad impegnarsi ad eseguire direttamente le lavorazioni nel caso in cui l'avvalimento si riferisca alle capacità professionali e tecniche di cui al punto 2) della sezione precedente e relativamente a quelle lavorazioni per le quali il requisito di cui ci si avvale era richiesto **o** (in alternativa) in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo **dichiarazione sostitutiva** resa dal rappresentante legale dell'impresa ausiliaria e **sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000, allegando copia del documento d'identità, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo da cui devono discendere gli obblighi previsti dall'art. 49 c. 5 del D. Lgs. 163/2006**.

Alle dichiarazioni redatte ai sensi del D.P.R. 445/2000 dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario o di altro documento di

riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 c. 2 del D.P.R. 445/2000. Se le tutte le dichiarazioni inserite nella busta "A - Documentazione amministrativa" sono sottoscritte da un medesimo soggetto risulterà sufficiente allegare una sola copia fotostatica del documento di identità del firmatario; in caso di dichiarazioni rese da soggetti diversi dovrà essere allegata una copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, di ogni sottoscrittore delle dichiarazioni.

La sottoscrizione delle dichiarazioni dovrà avvenire con firma in originale. Tutta la documentazione sopradescritta dovrà comunque essere contenuta in un'unica busta.

La **BUSTA 2 – ASPETTI QUALITATIVI DELL'OFFERTA** deve contenere, a pena di **esclusione** dalla gara, la seguente documentazione:

1. Relativamente all'elemento di valutazione A1) - "Professionalità e adeguatezza dell'offerta desunta da TRE servizi qualificabili affini a quello oggetto di affidamento".

Va predisposta **una scheda in formato A2 per ciascuno dei tre servizi da illustrare**, contenente sintetica documentazione descrittiva e grafica/fotografica dei predetti interventi, per i quali sono state eseguite interamente o anche solo parzialmente le prestazioni oggetto dell'incarico, che il concorrente ritenga significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, per contenuto, qualità e affidabilità progettuale; le valutazioni sono effettuate distintamente per ciascuno dei progetti analoghi presentati, e i sub-punteggi di ciascun sub-criterio sono assegnati per ogni singolo progetto.

Tale documentazione relativa a tre servizi di Progettazione - Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione volti in particolare alla ricerca di soluzioni tecniche ed impiantistiche a basso impatto ambientale ed a ridotta manutenzione **finalizzate al risparmio energetico** e/o Direzione Lavori e/o Coordinamento della Sicurezza in Esecuzione riferiti a interventi ritenuti dal concorrente (intendendo come tale il soggetto che, sia singolarmente sia in forma di raggruppamento temporaneo presenti offerta per il conferimento dell'incarico in oggetto) **significativi della propria capacità a realizzare la prestazione** sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili come affini a quello oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali **eseguiti negli ultimi 10 (dieci) anni** antecedenti la pubblicazione del bando.

I tre servizi potranno essere complessivi (Progettazione e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, Direzione Lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione) o parziali.

Le schede dovranno inoltre evidenziare le specificità indicate al paragrafo 5) del presente Disciplinare ed indicare:

- la descrizione dell'opera e l'importo dei lavori;
- il luogo di esecuzione;
- il committente;
- il periodo di esecuzione;
- l'indicazione delle classi e categorie (con i relativi importi) nelle quali l'opera si suddivide e l'indicazione di avere svolto l'incarico di progettazione e/o di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e/o esecuzione e/o di Direzione Lavori;
- la precisazione di aver concluso la prestazione con l'approvazione della stessa da parte del soggetto che ha affidato l'incarico.

2. Relativamente all'elemento di valutazione A.2) – Caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta.

Va predisposta una relazione che illustri le modalità di svolgimento dell'incarico, le attività che si intendono svolgere e il metodo di esecuzione delle stesse, la concezione progettuale e la struttura tecnico-organizzativa prevista nell'offerta. La relazione deve essere articolata in capitoli o parti distinte per ciascuno dei sub-criteri, in modo da consentirne omogeneità e leggibilità immediata.

Tale relazione dovrà essere sviluppata secondo i sub-criteri indicati al paragrafo 5) del presente Disciplinare.

La relazione di cui al criterio A.2, articolata in capitoli o parti distinte per ciascuno dei sub-criteri, dovrà consistere in un elaborato di complessivi massimi 20 pagine (2 pagine per ciascun foglio, formato A4, carattere arial 2, interlinea singola, margine inferiore e superiore 2,5, destro e sinistro 2 cm.)

eventualmente contenenti schemi o diagrammi. Le pagine successive alle 20 prescritte non saranno valutate dalla commissione. Sono ammessi allegati tecnici.

Tale relazione deve essere sottoscritta in ogni sua pagina e va complessivamente **strutturata in modo da consentire alla Commissione, in modo chiaro, la valutazione dei criteri e dei sub-criteri indicati al paragrafo 5) del presente Disciplinare.**

La relazione dovrà consentire la verifica delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico, e ciò anche con riferimento all'organizzazione del gruppo di lavoro, nonché all'erogazione di **prestazioni superiori ad alcuni o tutti i Criteri Ambientali Minimi (CAM)** indicati ovvero soluzioni progettuali che prevedano l'utilizzo di materiale rinnovabile, come previsti **dall'Allegato 2 al Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 11/1/2017, pubblicato su G.U. n. 23 del 28/1/2017.**

La relazione è unica per ogni concorrente, intendendo come tale il soggetto che, sia in forma singola che in raggruppamento temporaneo, presenti offerta per il conferimento dell'incarico in oggetto; ciò in quanto è rilevante l'illustrazione delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni da affidare, riferite complessivamente all'offerente, il quale selezionerà, nel caso del raggruppamento temporaneo, le risorse da destinare all'espletamento dell'incarico nell'ambito, ad esempio, delle rispettive strutture tecnico organizzative dei soggetti raggruppati.

Possono essere presentate solo proposte fattibili, non condizionate al realizzarsi di eventi estranei. Non possono essere presentate proposte alternative tra loro, la cui scelta venga rimessa alla Commissione. In caso contrario la proposta non sarà valutata per quel singolo criterio di valutazione che **non rispetti le prescrizioni riportate e sarà attribuito il coefficiente zero.**

Le offerte presentate dai concorrenti devono essere concrete e non costituire "suggerimenti" per l'Amministrazione; pertanto anche formule generiche utilizzate dal concorrente quali: "si potrebbe" oppure "si propone" o simili sono da intendersi quali veri e propri impegni di realizzazione da parte del concorrente.

Nella documentazione che compone **l'offerta tecnica non devono essere riportati elementi economici, pena l'esclusione.**

Sottoscrizione

La relazione progettuale deve essere sottoscritta, pena l'esclusione, con firma in originale, leggibile, non autenticata e per esteso del rappresentante legale del concorrente. È sufficiente l'apposizione della firma in calce ovvero in chiusura del documento, (non sul frontespizio, in testa o sulla prima pagina, giacché solo con la firma in calce si esprime il senso della consapevole assunzione della paternità di un testo e della responsabilità circa il suo contenuto).

Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari non ancora costituiti l'offerta tecnica, pena l'esclusione, dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti legali di tutti gli operatori economici che andranno a costituire il raggruppamento o il consorzio; in caso di RTI già costituito sarà sufficiente la firma del legale rappresentante della capogruppo.

Segreti tecnici e commerciali

Fatta salva la disciplina prevista dalla L. 241/1990 e dall'art. 53 del D.Lgs 50/2016, l'offerta tecnica sarà **eventualmente** corredata da motivata e comprovata **dichiarazione** mediante cui il concorrente precisa di non acconsentire l'accesso all'offerta tecnica per le parti di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, avendo presente che in caso di mancato esplicito, motivato e comprovato diniego, la dichiarazione si intende resa in senso favorevole all'accesso. Il concorrente deve pertanto dichiarare espressamente quali informazioni voglia escludere dal diritto di accesso ai sensi dell'art. 53, del D.Lgs. 50/2016, indicandone la motivazione. In caso di diniego è necessario specificare le parti (precisando il capitolo e le pagine dell'offerta cui si riferisce l'interdizione) che si intendono coperte da segreto tecnico o commerciale.

La **BUSTA 3 – OFFERTA ECONOMICA** deve contenere, a pena di **esclusione** dalla gara:

L'offerta è costituita da dichiarazione sottoscritta dal concorrente, da ciascun concorrente, dal legale rappresentante o procuratore del soggetto offerente con espressa indicazione, in cifre ed in lettere del ribasso percentuale offerto. Nel caso la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del soggetto offerente va trasmessa la relativa procura.

L'offerta economica deve esprimere:

- **a) un ribasso unico percentuale** (riportato in cifre e in lettere con al massimo due decimali) da applicarsi sull'intero importo stimato e messo a base di gara (€ **187.308,56** al netto di CNPAIA ed IVA e l'importo risultante da tale ribasso (riportato in cifre e in lettere con l'applicazione degli arrotondamenti al centesimo di euro); l'offerta, debitamente bollata, va redatta utilizzando l'apposita **SCHEDA B** predisposta dalla Stazione Appaltante o similare e secondo le modalità indicate nella medesima;
- **b) sempre nella medesima SCHEDA B** dovrà essere espressa la **riduzione** unica percentuale (riportata in cifre e in lettere con al massimo due decimali) da applicarsi al tempo di 80 giorni naturali e consecutivi reali di cui all'art 2 del presente Disciplinare, intesi come somma aritmetica dei tempi massimi delle singole fasi fissati dal bando di gara per l'espletamento dell'incarico. Il tempo conseguente alla riduzione sarà arrotondato per eccesso se con decimale pari o superiore a 5. La riduzione percentuale sarà poi applicata ai tempi previsti per le singole fasi progettuali (D1,D2 ed D3). In fase operativa vi potrà essere una tolleranza di 20% su tali singoli valori, fermo restando che la somma aritmetica dei tempi D1+D2+E non potrà comunque superare quella conseguente all'applicazione della riduzione offerta sul tempo complessivo.

La riduzione del tempo non potrà inoltre comunque superare il 30% del tempo massimo previsto; l'eventuale riduzione dei tempi superiore alla percentuale del 30% non sarà considerata ammissibile e sarà comunque valutata pari al 30%.

L'offerta, debitamente bollata va redatta utilizzando l'apposita **SCHEDA B** o similare predisposta dalla Stazione appaltante, secondo le modalità indicate nella medesima **e dovrà contenere l'indicazione dei costi di sicurezza propri dell'offerente**, già computati nell'importo complessivo offerto, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. 50/16.

Si precisa, inoltre, che:

- in caso di discordanza tra il valore indicato in cifre e quello indicato in lettere del ribasso o della riduzione offerta, sarà considerata valida l'indicazione in lettere;
- eventuali correzioni dovranno essere espressamente confermate e sottoscritte dal/i concorrente/i pena l'esclusione dell'offerta;
- in caso di decimali superiori a due si procederà per arrotondamento per eccesso se il terzo decimale sarà pari o superiore a 5
- i ribassi e le riduzioni percentuali offerte in sede di gara resteranno fisse ed invariate per tutta la durata del servizio;
- non saranno accettate offerte sostitutive od integrative oltre il termine stabilito dal presente disciplinare di gara;
- non potranno essere presentate offerte solo per una parte delle prestazioni oggetto del bando di gara;
- non sono ammesse offerte condizionate, indeterminate o espresse in riferimento ad altra offerta propria o di altro concorrente.
- Le offerte (ribasso percentuale e importo conseguente a tale ribasso sull'importo totale e riduzione percentuale dei tempi) da produrre ai sensi del presente articolo devono essere redatte secondo le modalità indicate nella scheda B, predisposta dall'Amministrazione e allegata al presente disciplinare.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni, decorrenti dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

L'impresa mandataria esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti. L'offerta dei concorrenti riuniti determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'Azienda pubblica di servizi alla persona "Casa per Anziani" nonché nei confronti dei fornitori.

Offerte anche indirettamente subordinate a riserve e/o condizioni verranno escluse.

Non saranno inoltre accettate offerte che non rispettino le indicazioni, le precisazioni e le modalità per

la formulazione prevista dal presente disciplinare e dal Capitolato speciale d'appalto in generale, ovvero risultino equivocate, difformi dalla richiesta e condizionate ad altre clausole.

Nella busta contenente l'offerta **non devono essere inseriti altri documenti, a pena di esclusione.**

L'offerta economica è soggetta all'imposta di bollo così come regolata dal D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e successive modifiche. Attualmente la misura di bollo, per ogni foglio composto di 4 facciate contenenti nell'apposita marginatura, n. 25 righe di 77 caratteri ciascuna, è fissata in € 16,00.

L'evasione o la irregolare applicazione del bollo non costituiscono causa di esclusione dalla gara, ma semplicemente condizione fiscale, che verrà sanata mediante l'invio, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 19 e 31 del D.P.R. n. 642/1972, degli atti carenti di bollo all'Ufficio del Registro, il quale provvederà alla regolarizzazione mediante annotazione.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Tutte le operazioni di gara saranno verbalizzate a cura del segretario della Commissione Giudicatrice

α) Ammissione

La data e l'ora della prima seduta di gara – pubblica e di ammissione delle offerte- verranno comunicate via pec e pubblicate sul sito dell'Asp., **pertanto si richiede ai concorrenti di indicare sulla busta di presentazione dell'offerta anche l'indirizzo pec a cui inviare tale comunicazione.**

Le sedute si terranno nella sede dell'Azienda pubblica di servizi alla persona "Casa per Anziani". Eventuali modifiche di giorno, orario o luogo saranno comunicate sul sito internet dell'Azienda, fino al giorno antecedente la suddetta data.

La Commissione giudicatrice - nominata con determinazione del Direttore Generale di data successiva alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, secondo regole di competenza e trasparenza ai sensi degli artt. 77, c. 7 e 216 c. 12 del D. Lgs. 50/2016 – nel corso della seduta verifica la correttezza formale dei plichi pervenuti e delle buste in esse contenute (sigillatura, controfirme, presenza di tutte le buste e termini di arrivo).

Durante le sedute pubbliche è consentita la partecipazione a chiunque, ma solo i legali rappresentanti dei concorrenti o i loro delegati con atto scritto avranno titolo a rilasciare dichiarazioni a verbale. Al fine di consentire alla Commissione di procedere all'identificazione, ad ogni soggetto delle imprese concorrenti verrà chiesto di sottoscrivere un foglio di presenza con indicazione del ruolo rivestito all'interno dell'impresa.

1 La Commissione provvede quindi all'apertura delle buste 1 – Documentazione Amministrativa e procede a verificare la regolarità dei plichi pervenuti (integrità, rispetto del termine di presentazione offerte, esattezza delle indicazioni riportate all'esterno), la correttezza formale della documentazione presentata dai concorrenti (presenza delle 3 buste e verifica delle dichiarazioni rese) ed eventuali incompatibilità soggettive degli stessi.

2 La Commissione apre inoltre le buste 2 – Aspetti qualitativi dell'offerta, al fine di verificare l'integrità del plico e di effettuare un semplice controllo preliminare degli atti inviati, verificando in particolare l'avvenuta sottoscrizione.

3 Al termine della seduta, le buste delle offerte tecniche e quelle relative alle offerte economiche verranno inserite in due distinti plichi, che saranno controfirmati sui lembi di chiusura dai componenti della Commissione per essere conservate presso la cassaforte dell'Azienda.

In relazione a carenze di qualsiasi elemento formale, la Commissione farà riferimento all'art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica. In tal caso, all'offerente sarà assegnato un termine di **dieci giorni**, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, verrà comunque richiesta la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applicherà alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali **non sanabili** le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa

A quest'ultimo proposito, si dà atto che le dichiarazioni ritenute essenziali sono quelle contenute nell'Allegato 3) – Modello DGUE e che la sanzione irrogata sarà per ciascuna dichiarazione mancante, incompleta o inesatta.

L'esclusione dalla procedura di aggiudicazione verrà comunicata ai candidati esclusi entro 5 giorni dalla decisione a mezzo pec.

Ai sensi dell'art. 29 c. 1 del D. Lgs. 50/2016, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali, sono pubblicati sul sito internet dell'ASP Casa per Anziani, nella sezione "Amministrazione trasparente", nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti.

p) Valutazione dell'offerta tecnica

Dopo la fase di ammissione la Commissione si riunisce in seduta riservata per procedere alle valutazioni degli aspetti tecnici dell'offerta.

Durante la seduta, che potrà essere aggiornata più volte fino a compimento della valutazione, la Commissione esamina il contenuto delle Buste 2 – Aspetti qualitativi dell'offerta e procede all'assegnazione dei punteggi.

A) L'appalto sarà affidato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 95 comma 2 e 3 lett. B) del D.Lgs 50/2016, individuata mediante l'attribuzione di punteggi alle singole offerte esaminate, sulla base degli elementi e dei rispettivi fattori ponderali di seguito elencati: OFFERTA TECNICA	<i>Incidenza complessiva 65%</i>
A.1 – Professionalità e adeguatezza dell'offerta desunta da TRE servizi qualificabili affini a quello oggetto dell'affidamento	Max 18 punti di cui:
a.1.1 – analogia con l'intervento oggetto della prestazione	Max 2 punti (per ciascun servizio)
a.1.2 – contenuto tecnologico delle soluzioni adottate	Max 2 punti (per ciascun servizio)
a.1.3 – completezza delle prestazioni eseguite rispetto agli incarichi oggetto del presente bando	Max 2 punti (per ciascun servizio)
A.2 – Caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta	Max 37 punti di cui:
a.2.1 – adeguatezza delle attività da svolgere, compreso eventuale monitoraggio delle prestazioni, e relativi metodi adottati	Max 6 punti
a.2.2 – adeguatezza di processi, risorse umane e strumentali utilizzate	Max 5 punti
a.2.3 – adeguatezza della documentazione da produrre, con valutazione di eventuali elaborati e/o prestazioni integrative	Max 6 punti
a.2.4 – Gestione del cantiere anche in relazione ai rischi interferenziali	Max 10 punti
a.2.5 – eventuali proposte progettuali di fattibilità, formulate sulla base degli atti disponibili	Max 10 punti
A.3 – Ulteriori criteri premianti	10 punti
a.3.1 presenza di almeno un professionista in possesso della certificazione di Esperto di Gestione dell'Energia (EGE – UNI 11339) – sezione civile	6 punti
a.3.2 presenza di almeno un professionista in possesso della certificazione di Esperto di Gestione dell'Energia (EGE – UNI 11339) – sezione industriale	2 punti
a.3.3 presenza di almeno un professionista accreditato dagli organismi di certificazione energetico-ambientale degli edifici accreditati secondo la norma internazionale ISO/IEC17024- "Conformity assesment – General requirements for bodies operating certification of persons" o equivalente.	2 punti
Punteggio complessivo A	65
B) OFFERTA ECONOMICA e del TEMPO	<i>Incidenza complessiva 35%</i>
B.1 – Ribasso percentuale unico	Max 30 punti
B.2 – Riduzione percentuale con riferimento al tempo	Max 5 punti
Totale punteggio A+B	100

nel dettaglio:

ELEMENTI QUALITATIVI

Criterio A

A.1 – Professionalità e adeguatezza dell'offerta desunta da TRE servizi qualificabili affini a quello oggetto di affidamento

Va predisposta una scheda in formato A2 per ciascuno dei tre servizi da illustrare, contenente sintetica documentazione descrittiva e grafica/fotografica dei predetti interventi, per i quali sono state eseguite interamente o anche solo parzialmente le prestazioni oggetto dell'incarico, che il concorrente ritenga significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, per contenuto, qualità e affidabilità progettuale; le valutazioni sono effettuate distintamente per ciascuno dei progetti analoghi presentati, e i sub-punteggi di ciascun sub-criterio sono assegnati per ogni singolo progetto.

Sub criterio a.1.1	Analogia con l'intervento oggetto della prestazione	Punteggio massimo sub criterio 2 punti (per ciascun progetto)
Criteri motivazionali		
L'offerta sarà valutata tenendo conto della soluzione migliore rispetto a: <ul style="list-style-type: none"> a) tipologia di intervento di efficientamento energetico attuato; b) effettuazione di preliminari diagnosi energetiche; c) intervento su edificio a destinazione pubblica con particolare riguardo a interventi su edifici esistenti; d) intervento su edifici soggetti a vincolo della Soprintendenza dei Beni Architettonici; e) consistenza geometrica e planimetrica complessiva dell'edificio oggetto di intervento. 		
Sub criterio a.1.2	Contenuto tecnologico delle soluzioni adottate	Punteggio massimo sub criterio 2 punti (per ciascun progetto)
Criteri motivazionali		
L'offerta sarà valutata tenendo conto della soluzione migliore rispetto a: <ul style="list-style-type: none"> a) ottimizzazione del rapporto tra i costi dell'intervento e i benefici in termini di miglioramento dell'efficienza energetica globale dell'edificio; b) introduzione di soluzioni innovative in termini tecnologici; c) introduzione di soluzioni innovative in termini di modalità di esecuzione delle opere; d) mitigazione dell'impatto su eventuali attività presenti e gestione complessiva del cantiere. 		
Sub criterio a.1.3	Completezza delle prestazioni eseguite rispetto agli incarichi oggetto del presente bando	Punteggio massimo sub criterio 2 punti (per ciascun progetto)
Criteri motivazionali		
L'offerta sarà valutata tenendo conto della soluzione migliore rispetto a: <ul style="list-style-type: none"> a) esecuzione integrale del servizio dalle prime fasi di progettazione preliminare fino alla direzione dei lavori, compreso il coordinamento della sicurezza; b) capacità di gestione di una commessa pubblica complessa, comprensiva di progettazione integrale e coordinata delle diverse prestazioni specialistiche. 		

A.2 – Caratteristiche metodologiche dell'offerta

Va predisposta una relazione che illustri le modalità di svolgimento dell'incarico, le attività che si intendono svolgere e il metodo di esecuzione delle stesse, la concezione progettuale e la struttura tecnico-organizzativa prevista nell'offerta. La relazione deve essere articolata in capitoli o parti distinte per ciascuno dei sub-criteri, in modo da consentirne omogeneità e leggibilità immediata

Sub criterio a.2.1	Adeguatezza delle attività da svolgere, compreso eventuale monitoraggio delle prestazioni, e relativi metodi adottati	Punteggio massimo sub criterio 6 punti
---------------------------	--	---

Criteri motivazionali

L'offerta sarà valutata tenendo conto della soluzione migliore rispetto a:

- a) tematiche principali che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione;
- b) azioni che si intendono sviluppare in relazione alle specifiche problematiche dell'intervento e dei vincoli correlati;
- c) modalità di esecuzione anche con riguardo alla articolazione temporale delle varie fasi per il rispetto della tempistica prevista dal bando;
- d) modalità di interazione e integrazione con la Stazione appaltante e con i soggetti terzi;
- e) misure e interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita;
- f) Organizzazione dell'ufficio di Direzione Lavori;
- g) Attività di controllo in cantiere con riferimento in particolare a qualità dei materiali e delle tecniche impiegate, contabilità dei lavori, verifica del crono programma esecutivo dei lavori e della sicurezza in cantiere;
- h) Individuazione e risoluzione di eventuali criticità che a parere del concorrente caratterizzano l'esecuzione dei lavori;
- i) Modalità che si intendono adottare per ridurre la possibilità di contenziosi con l'Appaltatore e per arrivare alla rapida soluzione di quelli che dovessero eventualmente insorgere.

Sub criterio a.2.2	Adeguatezza di processi, risorse umane e strumentali utilizzate	Punteggio massimo sub criterio 5 punti
---------------------------	--	---

Criteri motivazionali

L'offerta sarà valutata tenendo conto della soluzione migliore rispetto a:

- a) professionalità desunta dall'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione all'interno della struttura dell'offerente, delle rispettive qualifiche professionali, della relativa formazione, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto, nonché agli estremi di iscrizione al relativo albo professionale;
- b) modalità di sviluppo e gestione del progetto, con riferimento agli strumenti informatici messi a disposizione;
- c) organigramma del gruppo di lavoro adibito alle diverse fasi attuative della prestazione: progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza;
- d) Presenza di professionisti con particolare esperienza in diagnosi energetiche.

Sub criterio a.2.3	Adeguatezza della documentazione da produrre, con valutazione di eventuali elaborati e/o prestazioni integrative	Punteggio massimo sub criterio 6 punti
---------------------------	---	---

Criteri motivazionali

L'offerta sarà valutata tenendo conto della soluzione migliore rispetto a:

- a) completezza dell'elenco degli elaborati che si intendono produrre in relazione alle prestazioni da eseguire;
- b) proposta di eventuali elaborati e/o prestazioni integrative rispetto agli obblighi di legge e a quanto già posto a base di offerta.

Sub criterio a.2.4	Gestione del cantiere anche in relazione ai rischi interferenziali	Punteggio massimo sub criterio 10 punti
---------------------------	---	--

Criteri motivazionali

L'offerta sarà valutata tenendo conto della soluzione migliore rispetto a:

- α) ottimizzazione dei tempi di realizzazione delle opere;
- β) programmazione degli interventi atta ad impattare in maniera minore possibile sulle attività della struttura;

- χ) introduzione di soluzioni innovative in termini di riduzione dei rischi e dei rischi interferenziali;
 δ) programmazione degli interventi e dei relativi tempi al fine di evitare perdita di posti letto .

Sub criterio a.2.5	Eventuali proposte progettuali di fattibilità formulate sulla base degli atti disponibili	Punteggio massimo sub criterio 10 punti
Criteri motivazionali		
L'offerta sarà valutata tenendo conto della soluzione migliore rispetto a:		
ε) ottimizzazione del rapporto tra i costi dell'intervento e i benefici in termini di miglioramento dell'efficienza energetica globale dell'edificio;		
φ) azioni e soluzioni da sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti;		
γ) introduzione di soluzioni innovative in termini tecnologici;		
η) introduzione di soluzioni innovative in termini di modalità di esecuzione delle opere.		

Relativamente ai **sub criteri A.3**, questi non sono a modulazione ma ad applicazione secca [si/no] e quindi non necessitano di specifiche.

In linea generale, l'offerta deve essere strutturata in modo tale da consentire alla Commissione la corretta e completa valutazione dei singoli sub-criteri. Non potranno essere imputate alla Stazione Appaltante situazioni nella quali la mancata chiarezza possa aver portato ad erronee valutazioni.

Gli elaborati di cui al criterio A.1 dovranno consistere in TRE schede in formato A2, una per ogni singolo intervento da illustrare, contenente sintetica documentazione descrittiva, grafica e/o fotografica dei predetti interventi.

La relazione di cui al criterio A.2, articolata in capitoli o parti distinte per ciascuno dei sub-criteri e ciascun progetto, dovrà consistere in un elaborato di complessivi massimi 15 pagine (formato A4, carattere arial 12, interlinea singola, margine inferiore e superiore 2,5, destro e sinistro 2 cm.) eventualmente contenenti schemi o diagrammi. Le pagine successive alle 15 prescritte non saranno valutate dalla commissione. Sono ammessi allegati tecnici.

Il progetto tecnico deve essere sottoscritto in ogni sua pagina e va complessivamente strutturato in modo da consentire alla Commissione, in modo chiaro, la valutazione dei criteri e dei sub-criteri sopra indicati.

Per l'attribuzione dei coefficienti (fattori ponderali) e successivamente dei punteggi delle singole offerte esaminate si procederà con il seguente metodo aggregativo compensatore applicando la formula:

$$K_i = a_{ij} * p_j$$

$$\text{e cioè } K_i = (a.1.1_i x6 + a.1.2_i x6 + a.1.3_i x6 + a.2.1_i x6 + a.2.2_i x5 + a.2.3_i x6 + a.2.4_i x10 + a.2.5_i x10 + a.3.1_i x6 + a.3.2_i x2 + a.3.3_i x2) + b_i x30 + c_i x5$$

Ove

j rappresenta ogni singolo parametro oggetto di valutazione indicato nel Disciplinare: a [a.1.1, a.1.2, a.1.3, a.1.4, a.2.1, a.2.2, a.2.3], b e c all'art. 6.

p_j rappresenta, per il parametro j, il valore ponderale (peso) indicato nel presente disciplinare nell'articolo 6.

i rappresenta il concorrente iesimo;

K_i è il punteggio totale attribuito al concorrente iesimo;

Σ_j rappresenta la sommatoria dei prodotti dei valori (coefficienti) attribuiti, per il concorrente iesimo, ad ogni singolo parametro per il peso ad esso relativo;

a_{ij} rappresenta il valore, compreso tra 0 e 1 ed **espresso fino alla seconda cifra decimale**, del singolo coefficiente attribuito al concorrente iesimo nel caso dell'elemento j;

nel caso di **elementi di carattere quantitativo**, per valutare gli elementi **prezzo b) e tempo c)**, il cui valore assume tanto più rilevanza quanto più esso è massimo, si adotterà, con gli arrotondamenti

previsti alle specifiche della **Busta B**, usando cioè, nei calcoli, **arrotondamenti al secondo decimale** (per eccesso se con terzo decimale pari o superiore a 5) il metodo "bilineare"

$$b_i \text{ e } c_i \text{ (per } r_i \leq r_{\text{medio}}) = 0,90 \times r_i / r_{\text{medio}}$$

$$b_i \text{ e } c_i \text{ (per } r_i > r_{\text{medio}}) = 0,90 + (1 - 0,90) \times (r_i - r_{\text{medio}}) / (r_{\text{max}} - r_{\text{medio}})$$

ove **b_i** e **c_i** rappresentano i coefficienti attribuiti al concorrente *i*esimo

ove **r_i** rappresenta il ribasso offerto dal concorrente *i*esimo

ove **r_{medio}** rappresenta la media aritmetica dei ribassi offerti

ove **r_{max}** rappresenta il ribasso massimo offerto (o l'offerta più conveniente)

Le formule soprariportate **non hanno bisogno di riparametrizzazione** perché, in caso di

r_i = r_{max} i valori di **b_i** e **c_i** risultano pari ad 1 (uno)

nel caso di **elementi di carattere qualitativo: a.1) a.2) ed a.3)** della **Busta 2**, per determinare il coefficiente l'apposita **Commissione** giudicatrice applicherà, per ciascun sub/sub-parametro i seguenti metodi:

- nel caso di offerte in gara inferiori a 10

il metodo del **confronto a coppie (valutazione relativa)** seguendo le linee guida successivamente indicate;

La determinazione dei coefficienti per la valutazione di ogni elemento qualitativo delle varie offerte è effettuata mediante impiego della tabella triangolare (vedi sotto), ove con le lettere A, B, C, D, E, F, ... N sono rappresentate le singole offerte, elemento per elemento, di ogni singolo concorrente (una tabella triangolare per ogni elemento oggetto di valutazione qualitativa). La tabella contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due.

Ogni commissario valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire. Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, attribuisce un punteggio che varia da 1 (parità), a 2 (preferenza minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande), a 6 (preferenza massima). NON si prevede di attribuire punteggi intermedi. In ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza, ed in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

	B	C	D	E	F	N
A							
B							
C							
D							
E							
F							
N-1							

Una volta terminato il confronto delle coppie, si sommano i punti attribuiti ad ogni singola offerta (A,B,C,... N-1,N) da parte di tutti i commissari.

- nel caso di offerte valide pari o superiori a 10 (valutazione assoluta)

Valori discrezionali, tra 0 e 10 a passi di 1 punto, espressi dai singoli Commissari per ciascun coefficiente soggetto a valutazione e per ciascun concorrente secondo la seguente tabella:

Punteggio	Motivazione Complessiva
0	Assente – Completamente negativo
1	Quasi del tutto assente – Quasi completamente negativo
2	Gravemente insufficiente
3	Insufficiente
4	Scarso
5	Quasi sufficiente
6	Sufficiente
7	Buono
8	Molto Buono
9	Ottimo
10	Eccellente

I Commissari potranno esprimere anche punteggi intermedi, qualora la proposta esaminata venga valutata intermedia tra i parametri indicati.

*Ultimata la valutazione di ogni singolo elemento oggetto di offerta, verranno sommati i punti attribuiti alla stessa da parte di tutti i Commissari, calcolato il valore medio e diviso il risultato per 10 in modo da ottenere il valore del parametro dei singoli coefficienti **a.1_i**, **a.2_i** ed **a.3_i** provvisori;*

***Prima di applicare la formula di aggregazione, al fine di non alterare il rapporti tra i pesi dei criteri di valutazione quantitativa e quelli di natura qualitativa previsti nella gara, si procederà alla riparametrazione di questi ultimi** (Vedi Linee Guida ANAC n° 1) assegnando ai coefficienti **a.1_i**, **a.2_i** ed **a.3_i** **provvisori di valore più elevato** ottenuti dall'analisi delle offerte il **valore pari ad 1** (uno valore massimo) ed agli altri coefficienti, i valori ottenuti per interpolazione lineare:*

$$[a_i \text{ def } = a_i \text{ prov} / a_i \text{ massimo prov }]$$

Sarà così assegnato il coefficiente 1 alla migliore offerta tecnica e riparametrato le altre offerte per interpolazione lineare; il valore 0 sarà possibile solo se un coefficiente a_i prov fosse uguale a zero.

***In tutti i calcoli l'arrotondamento** verrà sempre fatto al **secondo decimale**, con arrotondamento in eccesso se il terzo decimale sarà pari o maggiore di 5.*

Alla fine della procedura, in caso di concorrenti che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo, la Stazione Appaltante procederà all'apertura della quarta busta, verificherà, tramite il suo contenuto, ad accertare se la situazione di controllo ha influito o meno sulla formulazione dell'offerta, e sulla base di univoci elementi, ad escludere eventualmente dalla gara i concorrenti per i quali venga accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

***Ai fini poi della verifica della congruità delle offerte ai sensi dell'art. 97 Co. 3 del 50/16, si farà riferimento ai punteggi ottenuti dopo la riparametrazione** riservandosi comunque la possibilità di verifica ai sensi del comma 1.*

***Nel caso della suddetta verifica** la Stazione Appaltante richiederà ai concorrenti la presentazione per iscritto delle giustificazioni assegnando **un termine perentorio non inferiore a giorni quindici** consecutivi decorrenti dalla data di inoltro della richiesta che sarà inoltrata via pec all'indirizzo indicato dal concorrente nella **scheda A**). A pena di esclusione il plico contenente le giustificazioni dovrà **pervenire, con qualsiasi mezzo, tassativamente all'Ufficio Protocollo dell'ASP entro il termine perentorio di giorni 15 (quindici)** decorrenti dalla data di inoltro della richiesta. Ai fini del rispetto del termine farà fede tassativamente **la data e l'ora di ricezione del plico da parte dell'Ufficio Protocollo**. Il recapito tempestivo del plico è totalmente a rischio del mittente, intendendosi questa Amministrazione esonerata da ogni responsabilità, anche derivante da causa di forza*

*maggior, qualora i plichi non giungessero a destinazione in tempo utile. Su tale plico dovr  chiaramente apporsi, oltre al **nominativo del mittente**, la seguente dicitura:*

“Giustificazioni Gara per Servizi.

La busta deve contenere gli elementi giustificativi relativi alle voci di prezzo che concorrono a formare il 100% dell'importo complessivo posto a base di gara, nonch  le giustificazioni relative agli altri elementi di valutazione dell'offerta. Le giustificazioni, possono riguardare, a titolo esemplificativo:

- economia del metodo di prestazione del servizio;
- soluzioni tecniche adottate;
- condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per prestare i servizi;
- altre condizioni che il concorrente ritenga rilevanti.

Le giustificazioni relative alle voci di prezzo dovranno essere presentate secondo le seguenti modalit :

a) valutazione delle spese generali e utile, redatta utilizzando la SCHEDA E1 predisposta dalla stazione appaltante o simile.

b) analisi dei costi, utilizzando la SCHEDA E2 predisposta dalla Stazione appaltante o simile;

c) giustificazioni a sostegno di quanto riportato nelle SCHEDE E1 ed E2 (o simili), ossia il supporto documentale di approfondimento necessario a dimostrare la veridicit  e quindi la sostenibilit  tecnica ed economica della propria offerta.

Non sar  ritenuto ammissibile un utile inferiore al 5% (cinque per cento).

Le giustificazioni relative agli altri elementi di valutazione dell'offerta dovranno essere presentate secondo le seguenti modalit , meglio dettagliate in sede di inoltro della richiesta in funzione del/i valore/i che viene ritenuto “anomalo”:

a) relazione adeguatamente motivata sulla fattibilit  delle scelte adottate dal concorrente, riportate nell'Offerta tecnica - Relazione illustrativa delle modalit  di svolgimento del servizio oggetto della gara;

b) relazione adeguatamente motivata a giustificazione della riduzione percentuale offerta dal concorrente sul tempo massimo fissato dal bando di gara per l'espletamento delle prestazioni, risultante dalla scheda B.

I predetti documenti dovranno essere debitamente firmati da colui che rappresenta il concorrente ed in caso di raggruppamento temporaneo, qualora non sia stato gi  conferito il mandato, essi dovranno essere sottoscritti da tutti i concorrenti che costituiranno il raggruppamento.

A corredo dei “giustificativi” il concorrente, potr  allegare l'eventuale motivata e comprovata dichiarazione che indichi quali informazioni fornite con i giustificativi stessi costituiscano segreti tecnici o commerciali e quindi sottratti all'accesso.

Le giustificazioni dell'offerta costruiranno poi documenti contrattuali assieme alle altre Documentazioni costituenti l'Offerta.

Lettura delle offerte e verifica delle offerte anormalmente basse

La Commissione giudicatrice, dopo aver riconvocato via fax o via PEC i concorrenti ammessi, procede in seduta pubblica a dare informazione in merito ad avvenute **esclusioni dalla procedura** per:

provvedimenti ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016;

reperimento all'interno delle buste 2 – Aspetti qualitativi dell'offerta di elementi di prezzo o comunque idonei ad anticipare alla Commissione la conoscenza dei prezzi offerti;

mancato raggiungimento del punteggio minimo di qualit .

Clausola di sbarramento

La Commissione non proceder  alla valutazione dei criteri quantitativi qualora il concorrente non raggiungesse il punteggio **minimo di 40** punti nell'offerta tecnica.

Si procede con la lettura dei quadri riepilogativi dai quali risultano i punteggi assegnati ad ogni singolo concorrente nella valutazione dell'offerta tecnica, e, successivamente, all'apertura delle Buste "3 - offerta economica" presentate, dando lettura degli importi espressi.

Saranno cause di esclusione dalla procedura le seguenti circostanze rilevabili in seguito all'apertura delle Buste 3:

- offerta non sottoscritta;
- offerta parziale o condizionata;
- offerta di raggruppamento o consorzio non costituito in cui manchi la sottoscrizione di uno dei componenti o l'indicazione del mandatario che andrà a stipulare il contratto.

Il punteggio totale di valutazione dell'offerta tecnica sarà sommato al punteggio ottenuto nell'offerta economica al fine dell'individuazione della migliore offerta.

La Commissione procederà alla proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio totale più elevato, salvo la verifica di anomalia dell'offerta di cui ai periodi seguenti. In caso di parità di punteggio fra due o più offerenti, la proposta di aggiudicazione avverrà a favore dell'offerente che avrà riportato il maggior punteggio di valutazione dell'offerta tecnica.

La Commissione provvede ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 ad individuare le eventuali offerte anormalmente basse, attivando, se del caso, le procedure di cui ai commi successivi del medesimo articolo.

Il Presidente della Commissione chiude la seduta pubblica e, in presenza di eventuali offerenti che presentino le caratteristiche del comma 3, art. 97, ne dà comunicazione al Responsabile Unico del Procedimento che procede quindi alla verifica delle offerte eventualmente selezionate, richiedendo – per iscritto ed assegnando all'offerente un termine non inferiore a quindici giorni, da rispettarsi pena l'esclusione - i giustificativi di cui al comma 4 al fine di poter escludere l'incongruità dell'offerta medesima.

Il Responsabile Unico del Procedimento escluderà l'offerta solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, tenendo conto degli elementi di cui all'art. 97 c. 4 o se ha accertato che l'offerta è anormalmente bassa.

Ove l'esame delle giustificazioni prodotte non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta, il Responsabile del Procedimento trasmette gli atti alla Commissione che provvede ad escludere l'offerta e procede alla formulazione di una nuova graduatoria; nel caso siano invece accettati i giustificativi dichiara non anomala l'offerta e procede all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto.

a) Controlli sul destinatario della proposta di aggiudicazione, aggiudicazione definitiva e stipula del contratto

Al termine della procedura, la Commissione esprime la proposta di aggiudicazione a favore del miglior offerente. In relazione al procedimento di cui all'art. 33 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 si precisa che l'organo competente ad approvare la proposta di aggiudicazione è il Direttore Generale che lo fa con propria determinazione entro 10 giorni dal termine.

Ai sensi dell'art. 32 c. 7 del D. Lgs. 50/2016, **l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti e/o dopo l'eventuale verifica dell'anomalia dell'offerta** di cui al paragrafo precedente.

La **verifica del possesso dei requisiti** di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà utilizzando la **banca dati AVCPass** istituita presso l'ANAC salvo che nel frattempo sia entrato in vigore il decreto di cui all'articolo 81, comma 2 del D. Lgs. 50/2016. I mezzi di prova sono quelli previsti dall'art. 86 e dall'Allegato XVII del D. Lgs. 50/2016.

Nel caso che le verifiche di cui sopra non diano esito positivo, l'Azienda procede ad individuare nuovi aggiudicatari oppure a dichiarare l'impossibilità di aggiudicare il servizio alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di appalto o di concessione avrà luogo entro i successivi sessanta giorni, salvo l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario.

Se la stipulazione del contratto non avviene nel termine fissato, l'aggiudicatario può, mediante atto notificato alla stazione appaltante, sciogliersi da ogni vincolo o recedere dal contratto. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali documentate. Nel caso sia intervenuta la consegna dei lavori in via di urgenza l'aggiudicatario avrà diritto al rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione dei lavori ordinati dal direttore dei lavori, ivi comprese quelle per opere provvisorie.

L'aggiudicazione definitiva verrà comunicata a tutti i concorrenti partecipanti alla gara entro 5 giorni, ai sensi dell'art. 76 comma 5, via posta elettronica certificata. I concorrenti che non si trovino in possesso di indirizzo di posta elettronica certificata potranno ricevere la comunicazione via fax autorizzando l'Azienda ad agire in tal senso tramite apposita dichiarazione contenuta nell'Istanza di partecipazione (Allegato A). In caso mancata indicazione del fax o dell'indirizzo di posta elettronica certificata, l'Azienda non sarà responsabile per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Tutte le altre comunicazioni verso gli offerenti che si rendano necessarie nel corso della procedura, saranno regolate dal medesimo articolo.

L'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta anche in pendenza dell'accettazione dell'offerta da parte dell'Azienda, la stessa Azienda non assumerà verso di questi alcun obbligo, se non quando, a norma di legge, tutti gli atti inerenti la gara in questione e ad essa necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica.

Il contratto non potrà comunque essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non stipulasse l'atto nel termine individuato, si procederà con apposita determinazione del Direttore Generale alla dichiarazione di decadenza dall'appalto ed all'aggiudicazione al concorrente che immediatamente segue nella graduatoria finale il concorrente aggiudicatario.

La mancata costituzione della garanzia definitiva e/o la mancata produzione della documentazione necessaria alla stipulazione del contratto d'appalto entro il termine perentorio assegnato dall'Azienda, da parte dell'aggiudicatario, equivale alla rinuncia alla stipula del contratto, determinando così la revoca dell'affidamento.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, con particolare riferimento al Libro II del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e avrà luogo allorché l'aggiudicatario abbia:

- a. provveduto alla costituzione della cauzione definitiva se prevista;
- b. stipulato o comunque dimostrato di essere in possesso della polizza per responsabilità civile di cui all'art. 9 dello Schema di contratto, trasmettendone copia all'Azienda;
- c. (qualora l'aggiudicazione sia stata effettuata nei confronti di un raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito), presentato il relativo mandato e la connessa procura entro 10 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

La data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario, che avrà la forma di atto pubblico notarile informatico, verrà comunicata tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni a tutti i concorrenti che hanno presentato offerte.

Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

Il Responsabile del Procedimento può autorizzare l'esecuzione anticipata delle prestazioni rispetto alla data della sottoscrizione del contratto in casi di comprovata urgenza. Il Responsabile del procedimento autorizza l'esecuzione anticipata del contratto attraverso apposito provvedimento che indica in concreto i motivi che giustificano l'esecuzione anticipata. In quest'ultimo caso l'Azienda, per il tramite del Direttore dell'Esecuzione, terrà conto di quanto predisposto o somministrato dall'Appaltatore, al fine di rimborsare le corrispondenti spese nell'eventualità che non si addivena alla sottoscrizione del contratto d'appalto.

Qualora l'Appaltatore, convocato per la consegna in via d'urgenza, non si presenti, l'Azienda, per il tramite del Direttore dell'esecuzione procederà a rinnovare l'invito di convocazione. In caso che l'Appaltatore disattenda anche il secondo invito, l'Azienda si avvarrà della facoltà di non addivenire alla stipulazione del contratto d'appalto e conseguentemente procederà con l'incameramento della cauzione provvisoria, sempre salvo e pregiudicato il diritto di richiedere ulteriori ed eventuali danni derivanti a titolo esemplificativo al riappalto in danno dell'Appaltatore.

In caso di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo (escluso quello con continuità) dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, o di recesso ex

art. 11 c. 3 D.P.R. 252/1998, l'Azienda potrà interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, in ordine di migliore offerta e sino al quinto miglior offerente, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del servizio alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta.

Qualora i concorrenti interpellati non fossero disponibili per l'aggiudicazione, l'Azienda si riserva di procedere mediante procedura negoziata con soggetti terzi, con addebito al concorrente aggiudicatario e dimostratasi inadempiente di ogni conseguente spesa o danno.

Per ogni controversia inerente la procedura di affidamento del presente servizio, si applicherà il D. Lgs. 104/2010 ed eventuali ricorsi potranno essere proposti al Tribunale Amministrativo Regionale di Trieste nei termini indicati dall'art. 120, 5° comma del citato Decreto.

I concorrenti che intendono proporre ricorso giurisdizionale al TAR avverso gli atti della presente gara d'appalto devono informare - personalmente o tramite procuratore speciale - di un tanto l'Azienda in forma verbale o per iscritto ai sensi dell'art. 243-bis del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. secondo le modalità ivi indicate. La predetta informativa può essere comunicata anche alla Commissione di gara che verbalizzerà tale intenzione e la comunicherà tempestivamente al Responsabile Unico del Procedimento per le determinazioni del caso. Il ricorso giurisdizionale va proposto a pena di decadenza entro 30 giorni dalla notificazione, comunicazione o piena conoscenza dell'atto impugnato che s'intende impugnare.

Ai sensi dell'art. 209, comma 2 del D. Lgs. 50/2016, si dà atto che il contratto di appalto non conterrà la clausola compromissoria.

Lingua ufficiale

La lingua ufficiale è l'italiano. Tutti i documenti, le comunicazioni, la corrispondenza, le relazioni tecniche ed amministrative, le specifiche tecniche di prodotti, macchinari, impianti ed attrezzature di qualsiasi genere, e quant'altro prodotto dal concorrente per la partecipazione alla gara d'appalto e successivamente nell'ambito del Contratto dovranno essere in lingua italiana.

Qualsiasi tipo di documentazione presentata dalle ditte all'Azienda in lingua diversa da quella ufficiale e non accompagnata da traduzione giurata nella lingua italiana, sarà considerata a tutti gli effetti come non ricevuta.

Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'Ufficio di Direzione Generale (via fax al n. 0433 481611 o via PEC postacert@pec.aspciviale.it); diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Trattamento dei dati personali e Riservatezza delle informazioni

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i., si forniscono - ai soggetti dichiaranti e gli altri rappresentanti delle imprese concorrenti - le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali forniti in sede di partecipazione alla gara o comunque acquisiti a tal fine dall'ASP Casa per Anziani):

- i dati forniti vengono acquisiti dall'Amministrazione per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, per la verifica delle offerte anomale, nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge;
- i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso. Tutti i dati acquisiti dall'Amministrazione potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici;

- il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 11 del Codice stesso, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni;
- i dati potranno essere comunicati:
 - a) al personale dell'Amministrazione che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici che svolgono attività ad esso attinente;
 - b) a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti che prestino attività di consulenza o assistenza all'Amministrazione in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
 - c) ai soggetti esterni facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo;
 - d) ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dall'art. 13 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e dalla L. 241/1990 e s.m.i..

A riguardo del suddetto punto d), gli operatori economici dovranno autorizzare l'ASP "Casa per Anziani" a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura qualora un concorrente eserciti la facoltà di accesso agli atti ai sensi della L. 241/1990.

Si precisa che qualora un concorrente intenda opporsi alle richieste degli altri concorrenti di accesso agli atti a causa della sussistenza, nei documenti presentati per la partecipazione alla gara, di segreti tecnici o commerciali, egli deve compilare la dichiarazione punto 9) dell'Istanza Allegato 1), precisando analiticamente quali siano le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art. 98 del D. Lgs. n. 30/2005 "Codice della proprietà industriale". In assenza della dichiarazione di cui sopra, l'ASP Casa per Anziani consentirà l'accesso, fatto salvo il differimento di cui all'art. 13 del D. Lgs. 163/2006, ai concorrenti che lo richiedono.

Ai sensi di quanto previsto dal comma 6 del citato art. 13, l'accesso sarà sempre consentito al concorrente che lo richiede *"in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso"*.

Ai soggetti dichiaranti e gli altri rappresentanti delle imprese concorrenti sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste all'ASP "Casa per Anziani", all'attenzione del Direttore Generale.

Il titolare del trattamento è l'Azienda pubblica di servizi alla persona "Casa per Anziani".